

ZARZĄDZENIE NR 17/2018

Wójta Gminy Słupia
z dnia 21 marca 2018 r.

w sprawie powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego pn: **Budowa gminnej mechaniczno-biologicznej oczyszczalni ścieków**

Na podstawie art. 19 ust. 2 i ust. 3, art. 20 ust. 1 i ust. 3 oraz art. 21 ust. 1-3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz.1579 tj. ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się komisję przetargową w składzie:

- 1) Teresa Matuszczyk - przewodnicząca;
- 2) Anna Kołodziejczyk - sekretarz;
- 3) Ewelina Przepióra Sobczyk -członek

§ 2.1. Komisja przetargowa przeprowadzi postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego pn: **Budowa gminnej mechaniczno-biologicznej oczyszczalni ścieków.**, zgodnie z przepisami ustawy - Prawo zamówień publicznych.

2. Komisja przetargowa dokona:

- 1) oceny, czy wykonawcy spełniają warunki udziału w postępowaniu;
- 2) badania ofert;
- 3) oceny ofert.

3. Komisja przetargowa w szczególności:

- 1) przedstawi Wójtowi Gminy Słupia-propozycje wykluczenia wykonawcy, odrzucenia oferty oraz wyboru najkorzystniejszej oferty;
- 2) wystąpi z wnioskiem o unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 3. Określa się tryb pracy komisji przetargowej:

- 1) komisja rozpoczyna działalność z dniem jej powołania;
- 2) komisja przetargowa obraduje w pełnym składzie podczas posiedzeń otwarcia ofert oraz ich badania i oceniania;
- 3) komisja przetargowa sporządza protokół z przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, który podpisują wszyscy jej członkowie.

§ 4. Określa się zakres obowiązków członków komisji przetargowej:

- 1) Przewodniczący komisji przetargowej:
 - a) na podstawie art. 17 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych odbiera oświadczenia członków komisji przetargowej oraz włącza je do dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - b) informuje Wójta Gminy o wystąpieniu okoliczności powodujących wyłączenie członka komisji,
 - c) wyznacza terminy posiedzeń komisji,
 - d) prowadzi posiedzenia komisji,
 - e) rozdziela pomiędzy członków komisji prace podejmowane w trybie roboczym, nadzoruje prawidłowe prowadzenie dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - f) informuje Wójta Gminy o problemach związanych z pracami komisji w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- 2) Sekretarz komisji przetargowej:

- a) sporządza protokół postępowania odzwierciedlający poszczególne etapy pracy komisji,
- b) zapewnia sprawną organizację postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- 3) Członek komisji przetargowej wykonuje prace przydzielone przez Przewodniczącego komisji przetargowej.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Zapoznano z treścią Zarządzenia:

Teresa Matuszczyk.....*T. Matuszczyk*
Anna Kołodziejczyk.....*Kołodziejczyk Anne*
Ewelina Przepióra Sobczyk.....*Ewelina Przepióra-Sobczyk*

WÓJT GMINY
Wielgopolan
mgr inż. Robert Wielgopolan