

Pen: M. Zajac
Pani: A. Kołodziejczyk
20.08.2018 p.w. elna

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

URZĄD GMINY W SŁUPI
KONECKA 10A

2018 -08- 17

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

WPŁYNĘŁO DNIA

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Gmina Słupia Konecka	Nr	3045	
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji			
4. Tytuł zadania publicznego	Dożynkowe biesiadowanie – współorganizacja dożynek			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	20.08.2018	Data zakończenia	31.08.2018

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	OCHOTNICZA STRAŻ POŻARNA W SŁUPI, SŁUPIA 30A, 26-234 SŁUPIA REGON: 292692052, NIP: 6581863638, KRS: 0000153909, RODZAJ ORGANIZACJI: STOWARZYSZENIE		
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	MATEUSZ ZAJĄC WICEPREZES/NACZELNIK OSP mateusz.zajac@slupiakonecka.pl tel.792771444 GRZEGORZ PAŁKA SKARBNIK 533774514		

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego	Zadanie polegać będzie na współorganizowaniu dożynek, a w szczególności konkursów „Najsmaczniejsza Potrawa Regionalna” oraz „Tradycyjny Wieniec Dożynkowy”. Zadanie rozpocznie się 20 sierpnia 2018 roku, a zakończy 31 sierpnia 2018r. Główne działania odbędą się w dniu 26 sierpnia 2018r. na placu festynowo-targowym w Słupi gdzie odbędzie się prezentacja wykonanych potraw i wieńców oraz rozstrzygnięcie konkursów. Dzięki różnym działaniom, dostępnym zarówno dla dzieci, młodzieży czy dorosłych stwarzamy dogodne warunki do ochrony, promowania i kultywowania dawnych tradycji. Wychodząc naprzeciw potrzebom
--	---

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

będzie można skosztować regionalnych potraw oraz obejrzeć własnoręcznie wykonane tradycyjne wieńce dożynkowe. Warto również przekazywać te wartości młodemu pokoleniu, pielęgnować i promować jako najcenniejszą wartość Małej Ojczyzny.

Adresatami zadania są mieszkańcy Gminy Słupia Konecka - dzieci, młodzież, dorośli, rękodzielnicy, twórcy ludowi, turyści, którzy będą brali bezpośredni udział w projekcie. Przewidujemy, że w realizacji zadania weźmie udział ok. 1000 osób, które bezpośrednio uczestniczyć będą we wszystkich zaplanowanych działaniach. Zadanie skierowane jest do Mieszkańców Gminy Słupia Konecka. Celem zadania jest umożliwienie chętnym uczestnictwa w konkursach, zakup niezbędnych artykułów do przeprowadzenia konkursów oraz zakup nagród dla uczestników.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Stworzenie wszystkim obywatelom warunków do doświadczania obywatelskości poprzez aktywny udział w Dożynkach Gminnych.

Wdrażanie społeczności lokalnej do współdziałania oraz do pełnienia roli aktywnego i odpowiedzialnego obywatela, który:

- pielęgnuje i eksponuje wartości patriotyczne oraz te związane z zachowaniem i kultywowaniem lokalnego dziedzictwa kulturowego.

- upowszechnia, promuje swoją gminę w zakresie postaw patriotycznych na tle powiatowym, wojewódzkim.

Wzrost zainteresowania mieszkańców historią, wzmocnienie lokalnych więzi, samooceny, ożywienie kulturalne.

Aktywizacja i integracja społeczności lokalnej – zaangażowanie mieszkańców w pomoc w organizacji przedsięwzięć, udział w wydarzeniach, wystawach, imprezach.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego ⁴⁾ lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1.	Honorarium artystyczne – Zespół Veto	1000,00	1000,00	0,00
2.	Konferansjer – honorarium za prowadzenie	1000,00	1000,00	0,00
3.	Przygotowanie placu festynowego	800,00	0,00	800,00
4.	Plakaty – przygotowanie	200,00	0,00	200,00
5.	Nagrody za udział w konkursach	2000,00	2000,00	0,00
6.				
7.				
8.				
Koszty ogółem:		5000,00	4000,00	1000,00

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

NACZELNIK
Ochotniczej Straży Pożarnej
w SŁUPI
Mariusz Dępczak

OCHOTNICZA STRAŻ POŻARNA
w SŁUPI
Gmina Słupia Konecka
woj. świętokrzyskie
Patka G.

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

Data 17-08-2018

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.