

UCHWAŁA Nr XXXVIII/235/2022
RADY GMINY SŁUPIA KONECKA
Z dnia 31 marca 2022r.

w sprawie przekazania w nieodpłatne użytkowanie Samodzielnemu Gminnemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Słupi nieruchomości budynkowej oraz określania zasad zbywania, oddania w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych będących w posiadaniu Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Słupi dla którego podmiotem tworzącym jest Gmina Słupia Konecka

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r., o samorządzie Dz.U.2022.559 t.j. z dnia 2022.03.09), art. 54 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r., o działalności leczniczej (Dz. U. z 2021 r. poz. 711 z póź. zm.) w zw. z art. 13 ust. 1, art. 37 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2204 z późn. zm.)

Rada Gminy Słupia Konecka uchwała co następuje:

§ 1

Wyraża się zgodę na ustanowienie nieodpłatnego użytkowania nieruchomości budynkowej pod adresem Słupia 33 stanowiącej własność Gminy - z wyłączeniem lokali mieszkalnych usytuowanych na pierwszym piętrze budynku – na rzecz Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej, oznaczonego jako działka ewidencyjna nr 635/1 położona w miejscowości Słupia na czas nieokreślony dla celów prowadzenia działalności statutowej Zakładu.

Nieodpłatne użytkowanie dotyczy jedynie pomieszczeń przeznaczonych na wykonywanie działalności leczniczej oraz pomieszczeń pomocniczych.

§ 2

1. Uchwała określa zasady zbywania, oddawania w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie aktywów trwałych Zakładu, które mogą być dokonane zgodnie z zasadami prawidłowej i efektywnej gospodarki.
2. Środki finansowe uzyskane przez Zakład na skutek oddania nieruchomości bądź jej części - stanowiącej własność Gminy Słupia Konecka - podmiotom trzecim w dzierżawę, najem, użytkowanie bądź użyczenie stanowią dochód właściciela nieruchomości, czyli Gminy Słupia Konecka a nie Zakładu.

§ 3

Ilekcroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) **Zakładzie** - rozumie się przez to Samodzielny Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Słupi, dla którego podmiotem tworzącym jest Gmina Słupia Konecka,
- 2) **Aktywach trwałych Zakładu** - rozumie się przez to nieruchomości, tj. grunty, budynki, lokale, pomieszczenia przekazane w bezpłatne użytkowanie przez podmiot tworzący, tj. Gminę Słupia Konecka, która jest właścicielem użytkowanej nieruchomości oraz mienie ruchome, tj. aparaturę i sprzęt medyczny, laboratoryjny, urządzenia techniczne oraz inne przedmioty stanowiące własność Zakładu,
- 3) **Radzie Społecznej** - rozumie się przez to Radę Społeczną Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej.
- 4) **Kierowniku Zakładu** – rozumie się przez to Kierownika Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Słupi

§ 4

Zbycie, oddanie w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie aktywów trwałych Zakładu nie może ograniczyć lub wyłączyć możliwości realizacji zadań statutowych Zakładu, ani w jakikolwiek sposób wpływać negatywnie na standard oraz dostępność realizowanych świadczeń opieki zdrowotnej jak również nie może prowadzić do ograniczenia zakresu lub obniżenia jakości usług świadczonych przez Zakład

§ 5

Zbycia nieruchomości aktywów trwałych Zakładu, przekazanych mu w nieodpłatne użytkowanie, dokonuje podmiot tworzący – Gmina Słupia Konecka po zasięgnięciu opinii Rady Społecznej.

§ 6

1. Decyzję w sprawie oddania w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie nieruchomości aktywów trwałych Zakładu, w tym lokali lub ich części, na okres do 3 lat podejmuje Kierownik Zakładu
2. Decyzję w sprawie oddania w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie nieruchomości aktywów trwałych Zakładu, w tym lokali lub ich części, na okres dłuższy niż 3 lata lub na

czas nieoznaczony, podejmuje Kierownik Zakładu po uzyskaniu uprzedniej zgody Rady Gminy.

3. Zawarcie umowy dzierżawy, najmu, użytkowania lub użyczenia nieruchomości aktywów trwałych Zakładu, w tym lokali lub ich części, następuje w drodze przetargu organizowanego i przeprowadzanego przez Kierownika Zakładu.
4. Jeżeli przetarg zakończył się wynikiem negatywnym, nieruchomość lub jej część można oddać w dzierżawę, najem, użytkowanie, użyczenie po przeprowadzeniu rokowań.
5. Zawarcie umowy dzierżawy, najmu, użytkowania lub użyczenia nieruchomości aktywów trwałych Zakładu, w tym lokali lub ich części, w drodze bezprzetargowej na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony, jak również zawarcie kolejnej umowy z podmiotem będącym stroną dotychczasowej umowy zawartej na okres do 3 lat, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość, wymaga zgody Rady Gminy.
6. Kierownik Zakładu odstępuje od przetargu, na zasadach określonych w niniejszej uchwale, jeżeli oddanie nieruchomości aktywów trwałych Zakładu lub ich części w dzierżawę, najem, podnajem, użytkowanie lub użyczenie następuje na rzecz podmiotu:
 - 1) wyłonionego zgodnie z art. 26 ustawy o działalności leczniczej w związku ze świadczeniem usług zdrowotnych,
 - 2) wyłonionego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych do realizacji świadczeń pozamedycznych, w niezbędnym zakresie, w celu realizacji zamówionej usługi.

§ 7

1. Umowy najmu, dzierżawy, użytkowania lub użyczenia sporządza się w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W umowach, o których mowa w ust. 1, należy w szczególności:
 - 1) określić czas, na który umowa została zawarta,
 - 2) określić wysokość, formę i terminy płatności

- 3) określić zasady rozliczania kosztów eksploatacyjnych w szczególności energii elektrycznej, ciepła, wody, gazu, usuwania odpadów, telefonów itp.,
- 4) określić sposób korzystania z przedmiotu umowy, odpowiadający jego właściwościom i przeznaczeniu,
- 5) zastrzec, iż dzierżawca, najemca, użytkownik, biorący do używania mogą wprowadzać ulepszenia i zmiany w przedmiocie umowy tylko za pisemną zgodą Kierownika Zakładu,
- 6) zastrzec, iż dzierżawca, najemca, użytkownik nie mogą bez pisemnej zgody Kierownika Zakładu oraz uchwały Rady Gminy podnajmować, poddzierżawiać przedmiotu umowy ani oddawać go do bezpłatnego używania osobie trzeciej,
- 7) określić w jakim stanie przedmiot umowy powinien zostać zwrócony Zakładowi po zakończeniu dzierżawy, najmu, użytkowania lub użyczenia,
- 8) określić zasady rozliczania nakładów poniesionych w czasie trwania umowy,
- 9) określić zasady kontroli przedmiotu umowy,
- 10) określić terminy wypowiedzenia, jeżeli czas trwania najmu, dzierżawy, użytkowania, użyczenia jest nieoznaczony,
- 11) określić przypadki, w których umowa może zostać rozwiązana za wypowiedzeniem, jeżeli czas trwania najmu, dzierżawy, użytkowania, użyczenia jest oznaczony,
- 12) określić wypadki, w których umowa może zostać rozwiązana bez zachowania terminów wypowiedzenia.

§ 8

1. Zbycie ruchomych aktywów trwałych stanowiących własność Zakładu, o wartości brutto ustalonej na podstawie wyceny do 15 000,00 zł wymaga opinii Rady Społecznej.
2. Zbycie ruchomych aktywów trwałych stanowiących własność Zakładu, o wartości brutto ustalonej na podstawie wyceny powyżej 15 000,00 zł wymaga opinii Rady Społecznej i zgody Rady Gminy.
3. Zbycie ruchomych aktywów trwałych stanowiących własność Zakładu następuje w drodze przetargu.
4. Przetarg organizuje i przeprowadza Kierownik Zakładu.

§ 9

1. Oddanie w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie ruchomych aktywów trwałych Zakładu o wartości brutto, ustalonej na podstawie wyceny do 15.000,00 zł wymaga opinii Rady Społecznej.
2. Oddanie w dzierżawę, najem, użytkowanie, użyczenie ruchomych aktywów trwałych Zakładu o wartości brutto ustalonej na podstawie wyceny powyżej 15.000,00 zł wymaga opinii Rady Społecznej i zgody Rady Gminy.
3. Przetarg organizuje i przeprowadza Kierownik Zakładu
4. Kierownik Zakładu odstępuje od przetargu w sytuacjach określonych w § 7 ust. 6 niniejszej uchwały.

§ 10

Zbiorną informację o oddaniu w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych Zakładu o wartości powyżej 6 000 zł brutto Kierownik Zakładu przedkłada Wójtowi corocznie w terminie do dnia 31 stycznia za rok poprzedzający.

§ 11

Umowy najmu, dzierżawy, użytkowania lub użyczenia aktywów trwałych Zakładu, zawarte przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały pomiędzy Zakładem a podmiotem trzecim, zachowują ważność z tą różnicą, że dotychczasowe wynagrodzenie jakie otrzymywał Zakład z tytułu najmu, dzierżawy, użytkowania bądź użyczenia przysługiwać będzie właścicielowi nieruchomości, czyli Gminie Słupia Konecka

§ 12

Traci moc uchwała nr 2/VII/98 z dnia 17 listopada 1998 r., Rady Gminy Słupia w sprawie przekazania nieruchomości i majątku Samodzielnemu Gminnemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Słupi

§ 13

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Słupia Konecka

§ 14

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Mirostaw Wilk
Mirostaw Wilk

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 54 ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 295 z późn. zm.) zbycie aktywów trwałych Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej, oddanie go w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie może nastąpić wyłącznie na zasadach określonych przez podmiot tworzący, czyli w tym przypadku Gminę Słupia Konecka. Zasady te polegają w szczególności na ustanowieniu wymogu uzyskania zgody podmiotu tworzącego na zbycie, wydzierżawienie, wynajęcie, oddanie w użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych (art. 54 ust. 3 ww. ustawy). Podmiotem tworzącym w świetle art. 2 ust. 1 pkt 6 powołanej ustawy jest podmiot albo organ, który utworzył podmiot leczniczy w formie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej. Aktualnie funkcjonuje na terenie Gminy jeden zakład opieki zdrowotnej, dla którego podmiotem tworzącym jest Gmina Słupia Konecka. Uchwała zastępuje obowiązującą dotychczas uchwałę Nr 2/VII/98 Rady Gminy Słupia z dnia 17 listopada 1998 r. w sprawie: przekazania nieruchomości i majątku Samodzielnemu Gminnemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Słupi. Podjęcie uchwały podyktowane jest między innymi zmianami podyktowanymi potrzebą usprawnienia procesu decyzyjnego w danym obszarze i dostosowania regulacji do warunków rynkowych oraz obowiązujących przepisów.

Zasadnym staje się więc podjęcie przedmiotowej uchwały zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Miroslaw Wilk
Miroslaw Wilk