

.....
/imię i nazwisko osoby składającej wniosek/

Słupia (Konecka), dnia

.....
/adres zamieszkania/



Kierownik
Urzędu Stanu Cywilnego
w Słupi (Koneckiej)

.....
/cd.adresu/
tel. kontaktowy

W N I O S E K
o wydanie odpisu z ksiąg stanu cywilnego

Proszę o wydanie odpisu aktu: skróconego, zupełnego, wielojęzycznego * (*właściwe podkreślić)

1. URODZENIA :

.....
(imię i nazwisko rodowe osoby, której akt dotyczy, data i miejsce urodzenia)

2. MAŁŻEŃSTWA :

.....
(imiona i nazwiska rodowe małżonków, data i miejsce zawarcia związku małżeńskiego)

3. ZGONU :

.....
(imię i nazwisko osoby zmarłej, data i miejsce zgonu)

w celach: alimentacyjnych, renty, emerytury, zatrudnienia, szkolnictwa, spadkowych, majątkowych, rozwodu, zawarcia związku małżeńskiego, PZU lub inne towarzystwo ubezpieczeń., do dowodu osobistego, paszportu, świadczeń socjalnych, ubezpieczenia zdrowotnego, cel prywatny* **(*właściwe podkreślić)**
inne cele:

Odpis dotyczy: mojej osoby, brata, siostry, syna, córki, współmałżonka(i), babci, dziadka, matki, ojca, wnuka, wnuczki* **(*właściwe podkreślić)**

.....
(czytelny podpis)

Adnotacje urzędowe :

W dniuWydano odpis(y) numer:

Adnotacja o opłacie skarbowej lub podstawie zwolnienia z opłaty:

Potwierdzam treść adnotacji:
(podpis pracownika wydającego akt)

ODBIÓR:

Jestem uprawniony/a do uzyskania w/w odpisu, kwituję odbiór dokumentu

legitymuję się dowodem osobistym - seria, nr

dataczytelny podpis