

Zarządzenie Nr 63/B/2024

Wójta Gminy Słupia Konecka

z dnia 13 listopada 2024 roku

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji w Urzędzie Gminy Słupia Konecka
i jednostkach obsługiwanych**

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r., poz. 120 ze zm.) oraz Zarządzenia nr 98/2017 Wójta Gminy Słupia Konecka z dnia 31 grudnia 2017 r. w sprawie wprowadzenia instrukcji inwentaryzacyjnej w Urzędzie Gminy w Słupiu i jednostkach obsługiwanych, Wójt Gminy Słupia Konecka ustala, co następuje:

§ 1.

1. Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji składników majątkowych w Urzędzie Gminy Słupia Konecka przez komisję inwentaryzacyjną w następującym składzie osobowym:

- 1) Chyb Anna – przewodnicząca
- 2) Świercz Anna – członek
- 3) Żabińska Elżbieta – członek

w terminie od dnia 15 listopada 2024 r. do dnia 15 stycznia 2024r.

2. Komisja inwentaryzacyjna pełni swoje obowiązki do ostatecznego rozliczenia wyników inwentaryzacji i przedłożenia sprawozdania z przebiegu swoich prac.

§ 2.

Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:

- 1) drogą spisu z natury na arkuszach spisowych;
 - zapasy materiałów (opału, kruszywa),
 - wyposażenie, które nie znajduje się na terenie strzeżonym (laptopy, telefony służbowe)
- 2) w drodze uzyskania potwierdzenia sald od kontrahentów:
 - należności, z wyjątkiem należności spornych i wątpliwych, publicznoprawnych, należności od pracowników oraz osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych,
 - środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych (w tym środki pieniężne na lokatach, stanowiące zabezpieczenie należytego wykonania umów)
- 3) w drodze weryfikacji dokumentów z zapisami w księgach:
 - środki trwałe w budowie,
 - środki trwałe do których dostęp jest utrudniony (np. budowle stanowiące infrastrukturę, lokale mieszkalne),
 - grunty,
 - należności publicznoprawne,
 - należności wobec pracowników,

- należności dotyczące osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych,
- 4) w drodze spisu z natury i porównania stanu faktycznego ze stanem wynikającym z ksiąg rachunkowych:
 - druki ścisłego zarachowania

§ 3.

1. Powołuję zespoły spisowe dla przeprowadzenia spisu z natury w następujących obszarach:

Zespół	Przedmiot spisu	Obszar spisu	Członkowie zespołu spisowego
I	Zapasy materiałów	Urząd Gminy, kotłownia, magazyn	1.Przepióra–Sobczyk Ewelina 2. Koziel Alicja 3. Zając Mateusz
II	Zapasy materiałów	Jednostki obsługiwane	1 Zając Mateusz 2 Świercz Anna 3 Żabińska Elżbieta

2. Powołuję zespoły dla przeprowadzenia metodą weryfikacji inwentaryzacji następujących składników:

Zespół	Przedmiot spisu i obszar spisowy	Członkowie zespołu spisowego
I	Środki trwałe, do których dostęp jest utrudniony: budowle, grunty, budynki	1. Żabińska Elżbieta 2. Zając Mateusz
II	Środki trwałe w budowie	1. Przepióra–Sobczyk Ewelina 2. Koziel Alicja

3. Zobowiązuję pracowników Referatu Finansowego, prowadzących ewidencję księgową do przeprowadzenia drogą potwierdzenia sald i weryfikacji dokumentów inwentaryzacji należności.
4. Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień 31 grudnia 2024 r.

§ 4.

Zobowiązuję komisję do:

- przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych,
- przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji w sprawie zasad gospodarowania składnikami majątku w Urzędzie Gminy Słupia Konecka,
- przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do Referatu Finansowego w terminie pięciu dni po zakończeniu spisu.

§ 5

Członków komisji i zespołów spisowych czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 6

Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy.

§ 7

Zarządzenie obowiązuje z dniem podjęcia.

Otrzymują:

- 1) Chyb Anna
- 2) Koziel Alicja
- 3) Przepióra – Sobczyk Ewelina
- 4) Świercz Anna
- 5) Zając Mateusz
- 6) Żabińska Elżbieta

WÓJT GMINY

mgr inż. Robert Wielgopolski